

Sistema > Žinynai > Atsargos > Atsargų grupės. Pardavimui ir vidiniam naudojimui skirtas atsargas, taip pat perkamas ir parduodamas paslaugas būtina suskirstyti į grupes. Kiekviena grupė turi savo kodą - triženklį skaičių, taigi iš viso gali būti 999 grupės (kodai nuo 1 iki 999). Kaip sugrupuoti prekes sprendžia RODOS vartotojas savo nuožiūra.

- **Pavadinimą** turi turėti kiekviena prekių ar paslaugų grupė.
- **Pajamuoti į sąskaitą** (paprastai 2 ar 6 klasės) būtinai turi būti įvesta kiekvienoje grupėje. Ji naudojama pirkimus ir pardavimus perkeltant į buhalteriją. Taigi toje pačioje grupėje negali būti kartu atsargos apskaitomos skirtingose sąskaitose. Jei grupės prekės ar paslaugos pajamuojamos iš karto į sąnaudas, įveskite atitinkamą 6 klasės sąskaitą.
- **Pardavimų sąskaita** įveskite 5 klasės sąskaitą kuri kredituojama parduodant šios grupės prekes. Įvedant pajamavimo ir pardavimo sąskaitas galite jas pasirinkti iš sąskaitų plano dvigubu pelės paspaudimu atitinkamame lauke.
- **Neapmokestinamos PVM** pažymėkite jei grupės prekės neapmokestinamos PVM. Vienoje grupėje nereikėtų maišyti apmokestinamų ir neapmokestinamų PVM prekių. Išrašant faktūras apmokestinamoms prekėms automatiškai bus įrašomas PVM tarifas.
- **Įspėti dėl likučio** pažymėkite jei norite kad išrašant pardavimo faktūrą RODA perspėtų kai sandėlio likutis mažesnis už parduodamą kiekį.
- **Rodyti tiekėjų žiniaraštyje** pažymėtas pajamavimo sąskaitas.
- **Neskaiciuoti savikainos** pažymėkite kai norite kad RODA neskaiciuotų parduotų grupės prekių savikainos.

LABAI SVARBU: toje pačioje grupėje kartu negali būti apskaitomos perkamos paslaugos ir parduodamos paslaugos. Joms reikia sukurti atskiras grupes.

Pirkimo PVMui būtinai reikia sukurti tiek grupių su tiek skirtingų pajamavimo sąskaitų, kiek PVM tarifų įmonė naudoja.